

有期職員(看護助手)の採用について

1. 採用職種及び人数等

採用職種 業務内容	メッセンジャー(看護補助) [日々雇用職員] ・環境整備: ベッドメイキング、入退院患者の病床整備 洗面台や廊下の清掃、食堂の準備と片付け等 ・車椅子などの清掃等 ・配茶 ・清拭タオルの準備等
勤務場所	奈良県総合リハビリテーションセンター看護部
資格	・不要 ○次のいずれかに該当する人は受験できません。 ① 成年被後見人又は被保佐人(法改正の経過措置としての準禁治産者を含む。) ② 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ③ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
年齢	不問
採用人数	3名

2. 雇用期間

雇用期間	採用日～平成31年3月31日まで ※雇用期間について延長する場合があります
------	--

3. 給与等

基本給	時間給 840円
手当	通勤手当、時間外勤務手当等

4. 勤務条件等

勤務日	・8:30～17:15の可能な時間(応相談) ・勤務日については応相談
休暇	年次有給休暇、特別休暇(忌引休暇等)

5. 保険年金等

健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災に加入

6. 採用手続き・申込方法等 (※採用試験を実施)

受付期間	随時 (土・日・休日を除く9時～17時)
受付場所 申込方法	下記に連絡いただき、面接日を調整します 代表電話番号 0744-32-0200 ・看護部長室(内線220)または総務課総務係(内線207) ※面接時に履歴書(市販のもの)を持参してください
試験日程	本人と日程調整のうえ、面接試験を実施します
合格発表 採用内定	採用試験の結果は後日自宅宛に郵送にて通知 合格者は、当センターで健康診断を実施し、業務に従事することに支障のない健康状態であることを確認のうえ、採用を内定します。